

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 132 «КОЛОКОЛЬЧИК» Г. ГРОЗНОГО»

---

ПРИНЯТ  
на заседании  
педагогического совета  
протоколом № 1  
от 31.08. 2026 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
МБДОУ № 132 «Колокольчик»  
г. Грозного  
от 01.09. 2026 г. № 85 ф



ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 132 «КОЛОКОЛЬЧИК» Г. ГРОЗНОГО  
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** Обеспечить целостное развитие личности дошкольника в соответствии с требованиями ФОП ДО, формируя основы гражданской идентичности, уважение к культурному многообразию народов России и традиционные духовно-нравственные ценности; создать в ДОУ единую воспитательную среду, объединяющую усилия педагогов, семьи и сообщества в рамках тематики Года единства народов России и Года дошкольного образования.

### **Задачи на 2026 -2027 учебный год**

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников посредством формирования ценностного отношения к здоровому образу жизни.
2. Повысить качество дошкольного образования за счёт непрерывного профессионального роста педагогов, активного использования современных образовательных практик (игровых, проектных, исследовательских) и обновления развивающей предметно-пространственной среды (РППС) как инструмента поддержки детской инициативы и освоения традиционных ценностей.
3. Укрепить партнёрство с семьями воспитанников как с равноправными участниками образовательного процесса, используя современные формы просвещения и совместной деятельности, направленные на поддержку единого воспитательного пространства и трансляцию традиционных семейных и общественных ценностей.

## **1. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ**

### **1.1. Аттестация**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Содержание работы</b>                                                                                                                                                                    | <b>Сроки<br/>проведения</b> | <b>Выход</b>                                                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1.               | - Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.<br>- Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствие первой квалификационной категории. | Сентябрь                    | Заведующий<br>М.М. Хамзаева<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Р.С-Х. Берсанова |
| 2.               | Консультация «Положения о порядке аттестации педагогических работников»                                                                                                                     | По запросу                  | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ                                      |
| 3.               | Ознакомление с документами по аттестации педагогических кадров.<br>Подготовка материалов на соответствие занимаемой должности педагогов в 2026 – 2026 уч. год                               | В течение года              | Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели                                     |
| 4.               | Индивидуальная работа с аттестуемыми, по составлению портфолио и др. документов. (Портфолио, представление на педагогических работников)                                                    | В соответствии с графиком   | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ                                      |
| 5.               | Участие в педагогических конкурсах региональных, всероссийских.                                                                                                                             | В течение года              | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ                                      |

### **1.2. Работа в методическом кабинете**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                       | <b>Срок</b>    | <b>Ответственный</b>                |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 1.               | Помощь педагогам в планировании и оформлении:<br>рабочей документации воспитателей групп и специалистов. | В течение года | Зам. зав по ВМЧ<br>Р.С-Х. Берсанова |
| 2.               | Обновить стенд «Методический уголок»                                                                     | Сентябрь       | Зам. зав по ВМЧ                     |
| 3.               | Организация тематических выставок.                                                                       | В течение года | Зам. зав по ВМЧ                     |
| 4.               | Изучение новинок методической литературы и периодической печати                                          | В течение года | Зам. зав по ВМЧ<br>Специалисты      |
| 5.               | Консультации для родителей и воспитателей.                                                               | В течение года | Зам. зав по ВМЧ<br>Специалисты      |
| 6.               | Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах.             | Октябрь-Май    | Специалисты<br>Воспитатели          |

|    |                                                                          |                |                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|
| 7. | Подготовка проекта плана работы на летний оздоровительный период 2027 г. | Май            | Специалисты<br>Воспитатели                   |
| 8. | Приобретение методической литературы и учебных пособий                   | В течение года | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели |

### ***1.3. Аттестация педагогических работников на занимаемую должность.***

| <b>№</b> | <b>Ф.И.О.</b>   | <b>Занимаемая должность</b> | <b>Категория</b> | <b>2026 – 2027 гг.</b> |
|----------|-----------------|-----------------------------|------------------|------------------------|
| 1.       | Элиханова М.А.  | воспитатель                 | Б/к              | Ноябрь                 |
| 2 .      | Явмерзаева Т.А. | воспитатель                 | Б/к              | Февраль                |
| 3.       | Мусаева М.Р.    | воспитатель                 | Б/к              | Апрель                 |

### ***1.4. Повышение квалификации***

| <b>№</b> | <b>Вид деятельности</b>                    | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>                                        |
|----------|--------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.       | Прохождение курсов повышения квалификации. | По графику              | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели<br>Специалисты |
| 2        | Участие в работе МО.                       | В течение года          | Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели<br>Специалисты               |

### ***1.5. Консультация для воспитателей***

| <b>№</b> | <b>Тематика</b>                                                                                     | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1.       | «Адаптации ребёнка к детскому саду»                                                                 | Сентябрь                | Педагог-психолог     |
| 2.       | «Мини-проект по теме “Народы России” с видимым продуктом и вовлечением семей»                       | Октябрь                 | Зам. зав по ВМЧ      |
| 3.       | «Игровые технологии для формирования гражданской позиции у дошкольников: сценарии и алгоритмы»      | Ноябрь                  | Зам. зав по ВМЧ      |
| 4.       | «Простые исследовательские практики в группе: как организовать “лабораторию” и не усложнить работу» | Декабрь                 | Зам. зав по ВМЧ      |
| 5.       | «РППС как инструмент воспитания ценностей: зонирование, наполнение, динамика изменений»             | Январь                  | Зам. зав по ВМЧ      |

|    |                                                                                                                    |         |                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|
| 6. | «Работа с детской инициативой и выбором: как поддерживать самостоятельность и одновременно транслировать ценности» | Февраль | Зам. зав по ВМЧ |
| 7. | «Этнокультурный компонент в работе воспитателя: как говорить с детьми о различиях и сходствах народов России»      | Март    | Зам. зав по ВМЧ |
| 8. | «Обратная связь от родителей и детей: как собирать и использовать для корректировки воспитательных задач»          | Апрель  | Зам. зав по ВМЧ |
| 9. | «Простые приёмы вовлечения семьи в повседневную жизнь группы: делаем вместе, говорим понятно»                      | Май     | Зам. зав по ВМЧ |

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Педсоветы.

| №                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Содержание                                                                                                                                                                               | Сроки проведения | Ответственные                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Работа с педагогами</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                          |                  |                                                                                                                                                                                 |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Установочный педсовет № 1</b><br><i>«Подготовка к новому 2026– 2027 учебному году.</i>                                                                                                |                  |                                                                                                                                                                                 |
| <b>ПОВЕСТКА ДНЯ</b><br>1. Вступительное слово. Итоги реализации плана летней оздоровительной работы 2026 года. (отчет)<br>2. Утверждение Годового плана работы на 2026-2027 учебный год<br>3. О рассмотрении и принятии следующих документов:<br>- расписание занятий, режима дня;<br>- графиков и планов работы педагогов;<br>- плана работы по преемственности со школой;<br>- паспорта дорожной безопасности;<br>- план по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;<br>4. Утверждение локальных актов организации воспитательно-образовательного процесса. |                                                                                                                                                                                          | <b>Август</b>    | Заведующий<br>М.М. Хамзаева<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Р.С-Х. Берсанова<br>Пед-психолог Х.В. Хамзатова<br>Логопед<br>М.Р.Мусаева<br>Медсестра<br>И.Х. Эльдарова<br>Воспитатели групп |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Педагогический совет № 2 (тематический)</b><br><b>Тема:</b> «Интеграция базовых ценностей и тематики Года единства народов России в воспитательно-образовательный процесс по ФОП ДО». |                  |                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ПОВЕСТКА ДНЯ</b></p> <p>1. Вступительное слово заведующего: актуальность годовых задач и связи с ФОП ДО, Годом единства народов России и Годом дошкольного образования (заведующий М.М. Хамзаева)</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Реализация воспитательного компонента по ФОП ДО: приобщение детей к базовым ценностям и тематике Года единства народов России». (справка) (зам. зав. по ВМЧ Р. С-Х. Берсанова)</p> <p>3. Согласование ключевых событий годового плана: тематические недели, праздники, открытые занятия с акцентом на единство народов России (зам.зав. по ВМЧ Р.С-Х. Берсанова)</p>                                                                                  | <p><i><b>Ноябрь</b></i></p>                                                                                                                                                | <p>Заведующий<br/>М.М. Хамзаева<br/>Зам. зав по ВМЧ<br/>Р.С-Х.Берсанова<br/>Пед-психолог<br/>Х.В. Хамзатова<br/>Медсестра И.Х. Эльдарова<br/>Воспитатели групп</p>                                |
| <p>3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><i><b>Педсовет № 3 (тематический)</b></i><br/><b>Тема:</b> «Профессиональное развитие педагогов и партнёрство с семьями: ресурсы качества дошкольного образования».</p> |                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>ПОВЕСТКА ДНЯ</b></p> <p>1. Вступительное слово зам.зав. по ВМЧ: связь профессионального роста, РППС и работы с семьёй с качеством образования и реализацией ФОП ДО (зам. зав. по ВМЧ Р.С-Х. Берсанова)</p> <p>2. Консультация: «Простые приёмы поддержки семейных ценностей в повседневном общении с ребёнком» (воспитатель средней группы А.Х. Шахтамирова)</p> <p>3. Итоги тематической проверки: «Партнёрство с семьями и профессиональное развитие педагогов: поддержка единого воспитательного пространства». (справка) (зам. зав. по ВМЧ Р.С-Х. Берсанова)</p> <p>4. Деловая игра: «Семейный совет: как договориться о правилах и ценностях» (воспитатель подгот. группы М.И. Исаева)</p> | <p><i><b>Март</b></i></p>                                                                                                                                                  | <p>Заведующий<br/>М.М. Хамзаева<br/>Зам. зав по ВМЧ<br/>Р.С-Х. Берсанова)<br/>Пед-психолог<br/>Х.В. Хамзатова<br/>Логопед М.Р. Мусаева<br/>Медсестра<br/>И.Х. Эльдарова<br/>Воспитатели групп</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                 |            |                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Итоговый педсовет № 4</b><br><b>«Итоги работы за 2026- 2027 учебный год»</b> |            |                                                                                                                                                                            |
| <b>ПОВЕСТКА ДНЯ</b><br>1. Итоговой контроль (справка).<br>2. Аналитический отчет о деятельности ДОУ за 2026-2027 уч. год<br>3 Отчеты специалистов и воспитателей за отчетный период.<br>4. Об обсуждении и утверждении плана работы на ЛОП- 2027 года.<br>5. Принятие локальных актов. |                                                                                 | <b>Май</b> | Заведующий<br>М.М. Хамзаева<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Р.С-Х. Берсанова<br>Пед-психолог Х.В. Хамзатова<br>Логопед М.Р. Мусаева<br>Медсестра И.Х. Эльдарова<br>Воспитатели групп |

## 2.2. Семинары (практикумы), мастер-классы

| <b>№<br/>n/n</b> | <b>Тема</b>                                                                                                                             | <b>Сроки<br/>проведения</b> | <b>Ответственные</b>                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.               | <b>Мастер – класс</b><br>«Простые инструменты партнёрства с семьёй: от идеи к практике»                                                 | Ноябрь                      | Воспитатель<br>подготовительной<br>группы<br>М.И. Исаева |
| 2.               | <b>Семинар – практикум</b><br>«Воспитание традиционных ценностей и развитие гражданской позиции дошкольников: практики в логике ФОП ДО» | Февраль                     | Пед-психолог<br>Х.В. Хамзатова                           |

## 2.3. Открытые занятия

| <b>№<br/>n/n</b> | <b>Тематика</b>                                                           | <b>Сроки<br/>проведения</b> | <b>Ответственные</b>                      |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|
| 1.               | «Как мы помогаем друг другу: добрые дела в группе и дома»                 | Октябрь                     | воспитатель<br>подготовительной<br>группы |
| 2.               | «Пословицы и поговорки народов России: говорим понятно, действуем дружно» | Октябрь                     | Воспитатель<br>старшей группы             |

|    |                                                       |         |                                           |
|----|-------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------|
| 3. | «Вместе мы — одна команда: игры народов России»       | ноябрь  | воспитатель<br>подготовительной<br>группы |
| 4. | «От семечка до хлеба: труд людей и семейные традиции» | декабрь | Воспитатель<br>старшей группы             |
| 5. | «Народные игры и эстафеты: двигаемся вместе»          | Январь  | средней группы<br>воспитатель             |
| 6. | «Узоры дружбы: орнаменты народов России»              | Февраль | средней группы<br>воспитатель             |
| 7. | «Правила, которые помогают нам жить дружно»           | Март    | Младшей группы<br>воспитатель             |
| 8. | «Природа моего края: что я заметил и могу помочь»     | Апрель  | Младшей группы<br>воспитатель             |

#### 2.4. Смотры, выставки.

| <i>№</i> | <i>Тематика</i>                                                  | <i>Сроки проведения</i> | <i>Ответственные</i>                     |
|----------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|
| 1.       | Выставка детских рисунков<br>«Моя семья: добрые традиции»        | Октябрь                 | Зам. зав по ВМЧ,<br>Воспитатели гр.      |
| 2.       | Выставка поделок «Что нам осень принесла»                        | Ноябрь                  | Зам. зав по ВМЧ,<br>Воспитатели<br>групп |
| 3.       | Выставка поделок «Мы разные — и мы дружим: узоры народов России» | Декабрь                 | Зам. зав по ВМЧ,<br>Воспитатели<br>групп |
| 4.       | «Мастерская добрых дел»                                          | Январь                  | Зам. зав по ВМЧ,<br>Воспитатели<br>групп |
| 5.       | «Книга семейных традиций»                                        | Февраль                 | Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели<br>групп  |
| 6.       | <b>Акция:</b> «Окна Победы»                                      | Май                     | Зам. зав.по ВМЧ<br>Воспитатели<br>групп  |

#### 2.5. Мероприятия, праздники и музыкальные развлечения

| <i>№</i> | <i>Тематика</i>                                                        | <i>Сроки проведения</i> | <i>Ответственные</i>        |
|----------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 1.       | <b>Утренник</b> «День знаний»<br>- «День воспитателя и работников ДОУ» | Сентябрь                | Музыкальный<br>руководитель |

|    |                                                                                                |         |                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|
|    | <b>Праздник</b> «День Чеченской женщины»                                                       |         | Воспитатели групп                               |
| 2. | <b>Праздник</b> «День г. Грозный»<br><b>Утренник</b> «Осень золотая»                           | Октябрь | Музыкальный руководитель<br>Воспитатели групп   |
| 3. | <b>Утренник</b> , посвященный Дню матери<br><b>Праздник</b> ко Дню народного единства          | Ноябрь  | Воспитатели групп                               |
| 4. | «Новогодний утренник»                                                                          | Декабрь | Музыкальный руководитель<br>Воспитатели групп   |
| 5. | <b>Утренник</b> «День защитника Отечества»                                                     | Февраль | Воспитатели подгот. и стар. гр.                 |
| 6. | <b>Музыкальный праздник</b> «8 марта»                                                          | Март    | Музыкальный руководитель<br>Воспитатели групп   |
| 7. | <b>День чеченского языка</b> «Ненан мотт»                                                      | Апрель  | Воспит. подготов.гр.                            |
| 8. | <b>Спортивное развлечение</b> , посвященное Дню Победы<br><b>Развлечение</b> «Дружная семейка» | Май     | Воспитатели подгот. старшей гр.                 |
| 9. | Выпускной утренник в детском саду                                                              | Май     | Музыкальный руководитель<br>Воспит. подгот. гр. |

### **3. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

| <b>№<br/>п/п</b>                                            | <b>Тема</b>                                                                              | <b>Сроки<br/>проведения</b> | <b>Ответственные</b>                           |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
| <b>3.1. Безопасность в ДОУ</b>                              |                                                                                          |                             |                                                |
| 1.                                                          | Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности                            | Журнал инструктажей         | Ответственный по ОТ и ТБ                       |
| 2.                                                          | Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников | Приказ, инструктаж          | Заведующий<br>М.М. Хамзаева<br>Зав. зав по АХЧ |
| <b>3.2. Организация физкультурно-оздоровительной работы</b> |                                                                                          |                             |                                                |

|    |                                                                                    |                        |                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------|
| 1. | Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ | По плану               | Зам. зав по ВМЧ<br>М.А. Асылханова |
| 2. | Выполнение санитарно-гигиенического режима                                         | Не реже 1 раза в месяц | Медсестра<br>И.Х. Эддарова         |

### **3.3. Тематический контроль**

|    |                                                                                                                                                                   |        |                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------|
| 1. | <b>Тематический контроль:</b><br>«Реализация воспитательного компонента по ФОП ДО: приобщение детей к базовым ценностям и тематике Года единства народов России». | Ноябрь | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Педагог-психолог |
| 2. | <b>Тематический контроль:</b><br>«Партнёрство с семьями и профессиональное развитие педагогов: поддержка единого воспитательного пространства».                   | Март   | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Педагог-психолог |
| 3. | Итоговый контроль (справка).                                                                                                                                      | Май    | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Педагог-психолог |

| <b>Оперативный контроль</b>                                                                                                                                 |         |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>Организация питания в группах                             | Октябрь | Медсестра<br>Зам. зав по ВМЧ |
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>-«Организация и проведение закаливающих процедур          | Ноябрь  | Зам. зав по ВМЧ              |
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>-«Формирование кГН в младших группах»                     | Декабрь | Зам. зав по ВМЧ              |
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>-«Организация и проведение праздника и спортивного досуга | Январь  | Зам. зав по ВМЧ              |

|                                                                                                                                                                   |                               |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>-«Соблюдение режима прогулки»                                   | Февраль                       | Зам. зав по ВМЧ   |
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>- «Планирование и проведение мероприятий с детьми по ППД и ДТТ» | Март                          | Зам. зав по ВМЧ   |
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>-«Организация и проведение праздника и спортивного досуга       | Апрель                        | Зам. зав по ВМЧ   |
| -«Санитарное состояние групп»<br>-«Ведение документации в группах»<br>-«Соблюдение режима дня»<br>- «Итоговый контроль реализации годовой задачи                  | Май                           | Зам. зав по ВМЧ   |
| <b><i>Педагогическая диагностика в ДОУ</i></b>                                                                                                                    |                               |                   |
| Педагогическая диагностика узких специалистов                                                                                                                     | Октябрь, май<br>2026-2027 гг. | Педагог-психолог  |
| Анализ готовности к школе выпускников ДОУ                                                                                                                         | Май 2027 г.                   | Педагог-психолог. |

#### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

##### **4.1. Оформление информационных стендов и консультаций для родителей**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Тема</b>                                                                                         | <b>Сроки<br/>проведения</b> | <b>Ответственные</b>                 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1.               | Оформление информационного материала для родителей:<br>В уголках здоровья,<br>В папках-передвижках. | Ежемесячно                  | Воспитатели групп<br>Медсестра       |
| 2.               | Заключение договоров с родителями (законными представителями)                                       | В течение года              | Заведующий ДОУ                       |
| 3.               | Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану.                            | В течение года              | Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели групп |
| 4.               | Проведение общего родительского собрания ДОУ                                                        | Сентябрь, май               | Заведующий ДОУ                       |
| 5.               | Анкетирование родителей                                                                             | В течение года              | Зам. зав по ВМЧ<br>Воспитатели гр.   |

|     |                                                                                                                              |                |                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| 6.  | <b>Консультация</b> «Как в семье поддерживать ценности, которые формируются в детском саду: простые ежедневные практики»     | Сентябрь       | Зам. зав по ВМЧ              |
| 7.  | <b>Консультация</b> «Роль семейных традиций в становлении личности ребёнка: как бережно сохранять и передавать»              | Октябрь        | Педагог-психолог             |
| 8.  | «Как говорить с дошкольником о Родине и патриотизме: язык, примеры, ошибки»                                                  | Ноябрь         | Зам. зав по ВМЧ              |
| 9.  | <b>Консультация</b> «Детская любознательность и исследовательский интерес: как поддержать дома без сложных экспериментов»    | Декабрь        | Зам. зав по ВМЧ              |
| 10. | <b>Консультация</b> «Игра как главный инструмент развития: как играть с ребёнком и чему это учит»                            | Январь         | Педагог-психолог             |
| 11. | Участие родителей в спортивных соревнованиях.                                                                                | В течение года | Воспитатели                  |
| 12. | <b>Консультация</b> «Эмоциональный интеллект и нравственные ориентиры: как обсуждать с ребёнком чувства и поступки»          | Февраль        | Зам. зав по ВМЧ              |
| 13. | <b>Консультация</b> «Многонациональная среда и уважение к различиям: как отвечать на детские вопросы и избегать стереотипов» | Март           | Зам. зав по ВМЧ              |
| 14. | <b>Памятка</b> «Наши традиции и обычаи»                                                                                      | Апрель         | Зам. зав по ВМЧ              |
| 15. | <b>Консультация</b> «Совместные проекты семьи и детского сада: как участвовать и что это даёт ребёнку»                       | Май            | Зам. зав по ВМЧ<br>Медсестра |

#### **4.2. Общие родительские собрания**

|    |                                                                                                                                         |          |                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|
| 1. | <b>Общее родительское собрание №1</b><br>1. О целях и задачах ДОО на 2026–2027 учебный год<br>2. Об организации питания в детском саду. | сентябрь | Заведующий<br>Зам. зав по ВМЧ |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------|
|    | 3. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка воспитанников.                                                                                                                                                                                                          |     |                                                                     |
| 2. | <b>Общее родительское собрание №2</b><br>1. О публичном отчете заведующего по работе за 2026-2027 учебный год.<br>2. Об отчете родительского комитета о проделанной работе за 2026-2027 учебный год.<br>3. О безопасности жизнедеятельности воспитанников в летний период. | Май | Заведующий<br>Зав. зав по АХЧ<br>Зам. зав по ВМЧ<br>Председатель РК |

**4.3. Осуществление преемственности между  
МБДОУ № 132 «Колокольчик» и СОШ № 10» на 2026– 2027 учебный год**

| №                                           | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                           | Сроки               | Ответственные                                  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------|
| <b>Организационно-педагогическая работа</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                |
| 1                                           | - Посещение детьми старшей к школе группы ДОУ урока в первом классе.<br>- Экскурсия детей старшей к школе группы ДОУ по школе.<br>- Экскурсия в школьную библиотеку,<br>- Экскурсия по школе детей старшей группы<br>- Участие в празднике «До свидания, детский сад» | Ноябрь --<br>Апрель | Завуч,<br>учитель 1 класса,<br>Зам. зав по ВМЧ |
| 2                                           | С целью повышения интереса дошкольников к обучению в школе:<br>- читать литературные произведения о школе;<br>- проводить беседы о школе, об обучении;<br>- знакомить с режимом дня ученика 1 класса;                                                                 | В течение года      | Зам. зав по ВМЧ<br>воспитатели                 |

|   |                                                                                                                                                                    |              |                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------|
|   | - организовывать и проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.                                                                                       |              |                                                |
| 3 | Проведение обследования готовности детей к обучению в школе.                                                                                                       | Декабрь, май | Психолог школы, Педагог-психолог ДОУ.          |
| 5 | Проведение спортивного развлечения в дошкольном учреждении «Сильные, смелые, ловкие»; совместное участие дошкольников старшей к школе группы с учениками 1 класса. | Апрель       | Зам. зав по ВМЧ муз. руководитель, воспитатель |

#### Методическая работа

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| 1. | С целью повышения интереса дошкольников к обучению в школе:<br>- читать литературные произведения о школе;<br>- проводить беседы о школе, об обучении;<br>- знакомить с режимом дня ученика 1 класса;<br>- организовывать и проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры. | В течение года | воспитатели     |
| 2  | Составление списков будущих первоклассников.                                                                                                                                                                                                                                          | Апрель         | Зам. зав по ВМЧ |

#### Работа с родителями

|   |                                                                                      |                |                                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|
| 1 | - знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.                     | Декабрь        | Зам. зав по ВМЧ завуч                   |
| 2 | Оформление информации для родителей будущих первоклассников;                         | В течение года | Воспитатели<br>Завуч<br>Зам. зав по ВМЧ |
| 3 | Телефонная горячая линия «Что беспокоит родителей перед поступлением детей в школу». | Март           | Директор МКОУ «СОШ №10»                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| 4 | <b>Консультации</b> для родителей с привлечением педагогов ДОУ и начальной школы:<br>- «Ваш ребенок будущий первоклассник»<br>- «На пути к школе»<br>- Адаптация будущих первоклассников»<br><b>Памятка</b> для родителей<br>- «Психологическая готовность ребенка»<br>- «БЫТЬ ГОТОВЫМ К ШКОЛЕ» | В течение года | Завуч,<br>Зам. зав по ВМЧ |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|

## 5. СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------|
| 1 | <b>Заседание общего собрания трудового коллектива №1</b><br>1. О подготовке ДОО к 2026-2027 учебному году.<br>2. О принятия плана работы бракеражной комиссии на 2026-2027 учебный год.<br>3. Об утверждении плана, графика и всей рабочей документации медицинской сестры на 2026-2027 учебный год.<br>4. Об ознакомлении с Правилами внутреннего трудового распорядка на 2026-2027 учебный год.<br>5. О принятии плана работы общего собрания трудового коллектива на 2026-2027 учебный год.<br>6. Проведение инструктажей по темам:<br>-Охрана жизни и здоровья детей.<br>-Охрана труда и техники безопасности.<br>-Противопожарная безопасность. | Август  | Заведующий<br>Зам. зав. по ВМЧ<br>Медицинская сестра |
| 2 | <b>Заседание общего собрания трудового коллектива №2</b><br>1. О создании бракеражной комиссии на 2027 год.<br>2. Рассмотрение и принятия плана работы по антитеррористической безопасности ДОУ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Декабрь | Заведующий<br>Зам. зав. по ВМЧ<br>Медицинская сестра |
| 3 | <b>Заседание общего собрания трудового коллектива №3</b><br>1. Подготовка территории детского сада к летне-оздоровительному периоду.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Май     | Заведующий<br>Зам. зав. по ВМЧ<br>Медицинская сестра |

|   |                                                  |                |            |
|---|--------------------------------------------------|----------------|------------|
|   | 2. Соблюдение ТБ в летне-оздоровительный период. |                |            |
| 4 | <b>Внеплановые<br/>По необходимости</b>          | В течение года | Заведующий |

## 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| <i>№</i> | <i>Содержание</i>                                                                                                                                  | <i>Сроки проведения</i> | <i>Ответственные</i>                           |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|
| 1.       | Приемка ДОУ к новому учебному году<br>Проверка сохранности имущества и санитарного состояния ДОУ.                                                  | Август                  | Заведующий<br><br>Медсестра<br>Зам. зав по АХЧ |
| 2.       | Рейд по проверке санитарного состояния групп.<br>Обход эвакуационных выходов и подходов к ним. Обход прогулочных участков.                         | В течение года          | Заведующий<br>Медсестра<br>Зам. зав по АХЧ     |
| 3.       | Работа по благоустройству территории, озеленение.                                                                                                  | Сентябрь-май            | Сентябрь-май                                   |
| 4.       | Приобретение посуды для новых групп                                                                                                                | Сентябрь                | Сентябрь                                       |
| 5.       | Рейд по проверке санитарного состояния групп.                                                                                                      | 1 раз в неделю          | 1 раз в неделю                                 |
| 6.       | Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.                    | Декабрь                 | Декабрь                                        |
| 7.       | Анализ заболеваемости за 1 квартал                                                                                                                 | 1 раз в кв.             | 1 раз в кв.                                    |
| 8.       | Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.                                                                                            | Май                     | Май                                            |
| 9.       | Приобретение игрушек для игр с водой и песком.                                                                                                     | Апрель-Май              | Апрель-Май                                     |
| 10.      | Косметический ремонт детского сада.                                                                                                                | Июнь-август             | Июнь-август                                    |
| 11.      | «Экологические субботники по уборке территории».                                                                                                   | Постоянно               | Постоянно                                      |
| 12.      | Материально-техническое обеспечение:<br>- Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности. | Постоянно               | Постоянно                                      |
| 13.      | Оборудование помещений детского сада:<br>а) приобретение дидактических игр, игрушек, пособий.<br>б) приобретение физкультурного оборудования,      | Постоянно               | Постоянно                                      |

|     |                                                                         |           |           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
|     | в) приобретение хозяйственного инвентаря,) приобретение детской мебели. |           |           |
| 14. | Приобретение пособий для познавательного развития.                      | Постоянно | Постоянно |